



WARSZAWA, 30 maja 2025 roku



UNP: 1433-25-228718

Sprawa: wezwanie do złożenia korekty  
Znak sprawy: **1433-SER.7010.2533.2025**  
Kontakt: Agnieszka Łapińska  
starszy kontroler rozliczeń  
tel. (22) 502-03-31  
agnieszka.lapinska2@mf.gov.pl

**RHENUS DIGITAL WORKFORCE SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
ul. PUŁAWSKA 99/  
02-595 WARSZAWA

## **Wezwanie do złożenia korekty zeznania**

Szanowni Państwo,

w zeznaniu podatkowym stwierdziliśmy błąd w poz. 250, który dotyczy kwoty wpłaconych zaliczek. Prosimy o złożenie korekty CIT-8 za 2023 r. w ciągu 7 dni od dnia doręczenia tego wezwania.

### **Co ustaliliśmy**

W rozliczeniu podatkowym za 2023 r. wykazali Państwo błędną kwotę wpłaconych zaliczek w poz. 250.

### **Jak złożyć korektę**

Korektę możecie Państwo przekazać:

1. elektronicznie – na stronie [www.podatki.gov.pl](http://www.podatki.gov.pl) ;

Wszelkie wątpliwości dotyczące tego wezwania może Pani wyjaśnić z osobą, która prowadzi sprawę. Dodatkowo informujemy, iż podczas kontaktu telefonicznego z urzędem jest wymagany kod telePIN do wygenerowania na stronie <https://www.podatki.gov.pl/e-urząd-skarbowy/> w zakładce ustawienia.

### **Podstawa prawna**

- [1\) Art. 155 §1 w związku z art. 274 § 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa \(Dz. U. z 2025 r. poz.111\);](#)
- [2\) Art. 83 ustawy z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy \(Dz. U. z 2022 r. poz.859\);](#)
- [3\) Art. 25 ustawy z dnia 15.lutego 1992r O podatku dochodowym od osób prawnych \(Dz. U. z 2023 r. poz. 2805\).](#)

Z wyrazami szacunku  
Z upoważnienia Naczelnik Urzędu Skarbowego  
Warszawa - Mokotów  
Agnieszka Łapińska  
Starszy kontroler rozliczeń  
(pismo zostało podpisane kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym)

### Korespondencję otrzymują:

1. adresat
2. aa

### Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

RODO – klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdziecie Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.mazowieckie.kas.gov.pl](http://www.mazowieckie.kas.gov.pl) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organów na tablicach informacyjnych

### Zapraszamy do kontaktu

#### Chcesz załatwić sprawę w urzędzie skarbowym



online – za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego  
zaloguj się przez stronę [www.podatki.gov.pl/e-urzed-skarbowy/](http://www.podatki.gov.pl/e-urzed-skarbowy/)



telefonicznie – poprzez kontakt z infolinią Krajowej Administracji Skarbowej (KAS)  
pod numerem telefonu **22 330 03 30** | **801 055 055** z telefonów komórkowych



bezpośrednio – zachęcamy do wcześniejszego umówienia wizyty w urzędzie skarbowym  
przez stronę [wizyta.podatki.gov.pl](http://wizyta.podatki.gov.pl) | pod numerem telefonu **22 330 03 30** – **wybierz 1, następnie wybierz 8**



Szukasz informacji na temat podatków, wejdź na stronę strony Ministerstwa Finansów [www.podatki.gov.pl](http://www.podatki.gov.pl)

Urząd czynny jest: w poniedziałki od 8:00 do 18:00, od wtorku do piątku od 8:00 do 15:00

URZĄD SKARBOWY WARSZAWA-MOKOTÓW, ul. POSTĘPU 16A, 02-676 WARSZAWA

#### Informacja o podpisie elektronicznym

1. Niniejszy wydruk, na podstawie art. 144b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 poz. 2383 ze zm.) nie wymaga odrębnego podpisu. Został on wytworzony przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego Szefa Krajowej Administracji Skarbowej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zgodnie z art. 144b § 4 ustawy Ordynacja podatkowa niniejszy wydruk stanowi dowód tego, co zostało stwierdzone w piśmie wydanym w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

2. Zgodnie z art. 144b § 1 ustawy – Ordynacja podatkowa w przypadku pism wydanych w formie dokumentu elektronicznego, które zostały opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, doręczenie może polegać na doręczeniu wydruku pisma odzwierciedlającego treść tego pisma, jeżeli strona nie wносиła o doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub nie wyraziła zgody na doręczanie pism w taki sposób. W takich wypadkach zgodnie z § 2 ww. przepisu wydruk pisma, zawiera:

1. informację, że pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby, która je podpisała;
2. identyfikator tego pisma, nadawany przez system teleinformatyczny.